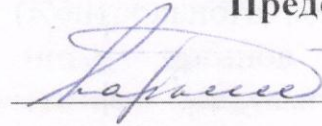


**УТВЕРЖДЕНО**  
Годовым общим собранием членов  
НП СРО «Строитель»  
Протокол №1 от 24 марта 2016 г.

**Председатель собрания**



А.Л. Маркин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о единоличном исполнительном органе - директоре Ассоциации саморегулируемая организация «Строитель»**

г. Ижевск  
2016 г.

## **1. Статус директора**

**1.1.** Директор (единоличный исполнительный орган) осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации саморегулируемая организация «Строитель» (далее - Ассоциация).

**1.2.** Директор не имеет право быть членом органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов СРО (Контрольного комитета Ассоциации), членом Дисциплинарной комиссии, иных органов Ассоциации, если законодательством или внутренними документами предусмотрено участие в этих органах только членов СРО и иных представителей.

**1.3.** Лицо, осуществляющее функции Директора не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ

**1.4.** Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, не вправе являться работником членов Ассоциации, состоять в штате указанных организаций.

**1.5.** С директором заключается трудовой договор на срок, установленный Уставом Ассоциации. Иные условия трудового договора определяются решением Совета. Трудовой договор между Ассоциацией и лицом, избранным на должность единоличного исполнительного органа подписывается по поручению Совета Председателем Совета или иным членом Совета.

**1.6.** В своей деятельности Директор руководствуется законодательством РФ, уставом Ассоциации, настоящим положением и прочими внутренними документами Ассоциации в части, относящейся к деятельности директора, утверждаемыми общим собранием и Советом Ассоциации.

## **2. Права и полномочия директора**

Исполнительный орган действует от имени Ассоциации без доверенности и осуществляет следующую деятельность:

- определяет порядок организации текущей деятельности Ассоциации по достижению целей и выполнению задач, определенных настоящим Уставом, решением общего собранием и коллегиальным органом управления;

- обеспечивает выполнение решений общего собрания членом Ассоциации и коллегиального исполнительного органа управления;

- представляет интересы Ассоциации в отношениях с другими организациями, предприятиями, учреждениями любых форм собственности, органами государственной власти или управления, а также физическими лицами, в том числе представляет интересы Ассоциации в судах со всеми процессуальными правами и обязанностями, предоставленными законодательством;

- осуществляет организацию взаимодействия всех структур Ассоциации;

- заключает без согласования с коллегиальным органом (Советом) финансово- хозяйственные сделки, отнесенные к обычной деятельности от имени и в интересах Ассоциации. Сделки на осуществление работ, оказание услуг с третьими лицами заключаются на основании проведения внутреннего тендера;

- распоряжается имуществом Ассоциации (заключает сделки по приобретению, отчуждению, внесению в уставной капитал, обмену и т.д.) без согласования с коллегиальным органом в пределах рыночной стоимости имущества не более 100 000 (ста тысяч) рублей.

- реализует программы по поощрению вступления в Ассоциацию и исполнения условий членства;

- разрабатывает методики и принимает меры по оперативному реагированию на кризисные и нестандартные ситуации, которые могут привести к срыву плана развития Ассоциации, иным неблагоприятным для Ассоциации последствиям;

- по согласованию с коллегиальным органом принимает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Ассоциации;

- обеспечивает подготовку, организацию и проведение общих собраний членом Ассоциации;

- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Ассоциации, в том числе при выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, иных требований законодательства, предъявляемых для организаций имеющих статус саморегулируемых организаций;

- обеспечивает ведение реестра членом Ассоциации;

- осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации, контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в

соответствии со сметой, утвержденной общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;

- организует перспективное и текущее планирование финансовой деятельности Ассоциации, в том числе осуществляет разработку эффективной стратегии развития Ассоциации, вносит соответствующие предложения;

- ежегодно представляет отчеты о проделанной работе по руководству деятельностью Ассоциации общему собранию членов Ассоциации;

- представляет отчет о проделанной работе коллегиальному органу по его требованию, но не реже одного раза в год;

- проводит мониторинг расходов для обеспечения гарантий финансовой стабильности Ассоциации;

- по согласованию с коллегиальным органом открывает в банках счета, в т.ч. валютные и депозитные, Ассоциации;

- имеет право первой подписи на финансовых и бухгалтерских документах Ассоциации;

- организует сбор вступительных и членских взносов в Ассоциацию, а также взносов в компенсационный фонд;

- обеспечивает выполнение обязательств Ассоциации перед бюджетом по уплате взносов и налогов;

- по согласованию с коллегиальным органом принимает решения о получении и использовании Ассоциацией займов и кредитов, заключении договоров аренды и субаренды;

- организует бухгалтерский учет и налоговую отчетность Ассоциации;

- по согласованию с коллегиальным органом в пределах утвержденной Общим собранием членов сметы утверждает организационную структуру, штатное расписание, систему оплаты и стимулирования труда;

- представляет коллегиальному органу кандидатуры для утверждения на должность, главного бухгалтера, начальников отделов, а также выносит на рассмотрение Совета вопрос о досрочном расторжении трудового договора с указанными лицами по инициативе работодателя;

- выступает в качестве представителя работодателя при заключении, изменении, расторжении трудовых договоров;

- утверждает должностные инструкции для сотрудников Ассоциации;

- издает приказы, дает указания и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Ассоциации;

- решает другие вопросы управления текущей деятельности Ассоциации, не входящие в компетенцию Общего собрания и коллегиального органа управления.

### **3. Срок полномочий Директора**

**3.1.** Директор избирается общим собранием членов Ассоциации на срок, установленный Уставом Ассоциации

**3.2.** Если Директор не может исполнять свои обязанности, Совет Ассоциации вправе принять решение о представлении кандидата либо кандидатов для назначения на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации и о проведении внеочередного общего собрания членов Ассоциации для решения вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора и о досрочном переизбрании исполнительного органа Ассоциации.

**3.3.** Если срок полномочий Директора истек, либо его полномочия прекращены досрочно, а Директор к указанному моменту не переизбран, Совет Ассоциации вправе принять решение о назначении временно исполняющим обязанности единоличного исполнительного органа Ассоциации (Директора) до момента переизбрания Директора общим собранием членов Ассоциации.

Лицо, назначенное временно исполняющим обязанности исполнительный орган Ассоциации вправе осуществлять руководство текущей деятельностью Ассоциации в пределах компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации до момента принятия внеочередным Общим собранием Ассоциации решения о переизбрании Директора.

### **4. Порядок и сроки выдвижения кандидатов на пост директора**

**4.1.** Директором может быть любое лицо, выдвинутое на этот пост в порядке и сроки, предусмотренные уставом Ассоциации и настоящим положением.

**4.2.** Любой член Ассоциации в срок установленный решением коллегиальным исполнительным органом управления (как правило не позднее чем за 30 дней до даты проведения выборного общего собрания членов Ассоциации), вправе направить в совет Ассоциации предложения о выдвижении кандидата на должность единоличного исполнительного органа - Директора для избрания на общем собрании членов Ассоциации.

**4.3** Предложение о выдвижении кандидата вносится в письменной форме, путем направления письма в адрес по месту расположения единоличного исполнительного органа Ассоциации.

Дата внесения предложения определяется по дате почтового отправления или по дате ее сдачи в дирекцию Ассоциации.

Предложение о выдвижении кандидата для выборов директора не может содержать более одного кандидата.

**4.4.** В предложении (в том числе и в случае самовыдвижения) указываются:

- Ф.И.О. (наименование) кандидата;
- Ф.И.О. (наименование) члена Ассоциации, выдвигающих кандидата,

Предложение подписывается членом Ассоциации или его доверенным лицом (представителем). Если предложение подписывается доверенным лицом, то прилагается доверенность.

Если инициатива исходит от члена Ассоциации - юридического лица, подпись представителя юридического лица, действующего в соответствии с его уставом без доверенности, заверяется печатью данного юридического лица. Если требование подписано представителем юридического лица, действующим от его имени по доверенности, к требованию прилагается доверенность.

**4.5.** Совет Ассоциации обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении в список кандидатур для голосования по выборам директора выдвинутых кандидатов или об отказе во включении не позднее 5 рабочих дней.

**4.6.** Решение об отказе во включении выдвинутых кандидатов в список кандидатур для голосования может быть принято советом Ассоциации в следующих случаях:

- не соблюден срок подачи предложений о выдвижении кандидатов;
- в предложении указаны неполные сведения, предусмотренные настоящим положением;
- инициаторами внесения предложения выступают лица, не зарегистрированные в реестре Ассоциации и/или не обладающие представительскими полномочиями соответствующих членов Ассоциации;
- кандидаты, указанные в предложении, не соответствуют требованиям, предъявляемым уставом Ассоциации к кандидатам в соответствующие органы управления и контроля Ассоциации;
- не соблюден установленный порядок выдвижения кандидатов в органы управления Ассоциации.

**4.7.** В случае если в срок установленный настоящим Положением (п. 4.2.) членами Ассоциации не было направлено ни одного предложения по кандидатам на должность единоличного исполнительного органа или выдвинутые предложения не приняты советом по основаниям, установленным настоящим Положением, коллегиальный орган имеет право самостоятельно выдвинуть кандидатуру на должность единоличного исполнительного органа для включения в бюллетень для голосования.

**4.8.** Мотивированное решение совета Ассоциации об отказе во включении предложенного кандидата в список кандидатур для голосования по выборам директора направляется лицу, внесшему предложение, не позднее 3 рабочих дней с даты его принятия.

**4.9.** Совет Ассоциации не включает в повестку дня общего собрания вопрос о выборах Директора в следующих случаях:

- если в срок, установленный уставом, не был выдвинут в этот орган ни один кандидат;
- если ни один из выдвинутых кандидатов по основаниям, предусмотренным уставом Ассоциации, не может быть включен в бюллетень для голосования;
- если до момента утверждения повестки дня общего собрания все кандидаты сняли свои кандидатуры.

При этом, производится повторная процедура назначения внеочередного Общего собрания по вопросу переизбрания Директора.

## **5. Порядок избрания Директора**

**5.1.** При голосовании по выборам Директора участник собрания полностью отдает находящееся в его распоряжении количество голосов только за одного из кандидатов или имеет право проголосовать против всех кандидатов.

**5.2.** При подведении итогов голосования по выборам Директора учитываются голоса членов Ассоциации, зарегистрированных для участия в Общем собрании.

**5.3.** Избранным считается кандидат, за которого проголосовало квалифицированное большинство в  $2/3$  голосов членов Ассоциации участвующих в собрании.

**5.4.** Если никто из кандидатов в ходе голосования не набрал требуемого количества голосов, участвующих в собрании членов Ассоциации, то выборы Директора считаются несостоявшимися.

Если Директор не может по какой-либо причине исполнять свои полномочия, то до момента избрания нового Директора, Совет Ассоциации вправе принять решение о назначении временно исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа Ассоциации (Директора) до момента переизбрания Директора общим собранием членов Ассоциации.

**5.5.** В случае если выборы Директора не состоялись, то в течение не более 3 рабочих дней с момента признания их несостоявшимися совет Ассоциации обязан принять решение о созыве внеочередного общего собрания с пунктом повестки дня об избрании директора.

Совет Ассоциации устанавливает срок внесения предложений по кандидатам на пост директора.

Выдвижение кандидатов осуществляется в порядке, предусмотренном уставом для выдвижения кандидатов в органы управления и контроля Ассоциации для избрания на общем собрании.

## **6. Досрочное прекращение полномочий Директора**

**6.1.** Директор вправе в любой момент по своей инициативе сложить свои полномочия, письменно известив об этом Совет Ассоциации с соблюдением порядка и сроков уведомления, установленных действующим законодательством.

**6.2.** Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно решением общего собрания по следующим основаниям:

- неисполнение требований устава Ассоциации, решений общего собрания и Совета Ассоциации;
- нарушение условий заключенного с ним трудового договора;
- совершение действий (бездействия), повлекших неблагоприятные для Ассоциации последствия;
- в иных случаях предусмотренных действующим законодательством

**6.3.** Договор с Директором может быть расторгнут на основании решения общего собрания членов Ассоциации о досрочном прекращении его полномочий, по соглашению сторон и в одностороннем порядке по инициативе Директора.

**6.4.** В случае досрочного прекращения трудового договора (контракта) с директором Ассоциации по соглашению сторон, коллегиальный орган управления принимает решение о предоставлении руководителю коллегиального органа или одному из членов Совета право подписи соглашения о расторжении трудового договора между Ассоциацией и директором по соглашению сторон.

## **7. Ответственность директора**

**7.1.** Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

**7.2.** Директор несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

**7.3.** При определении оснований и размера ответственности директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

## **8. Процедура утверждения и изменения положения о директоре**

**8.1.** Положение о Директоре утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Решение об его утверждении принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от членов Ассоциации принявших участие в общем собрании.

**8.2.** Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение вносятся в порядке предусмотренным уставом для внесения предложений в повестку дня годового или внеочередного общего собрания.

**8.3.** Решение о внесении дополнений или изменений в настоящее положение принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным



большинством в 2/3 голосов от членов Ассоциации принявших участие в общем собрании.

**8.4.** Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение Директор руководствуется законодательством и нормативными актами Российской Федерации.